

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SEREDŽIAUS AMBULATORIJOS 2022 METŲ ATASKAITA

2023-04-07
Seredžius

I. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ ĮGYVENDINANT ĮSTATUOSE NUSTATYTUS VEIKLOS TIKSLUS

Viešoji įstaiga Seredžiaus ambulatorija (toliau – įstaiga) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos Jurbarko rajono savivaldybės įsteigta viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su Teritorine ligonių kasa.

Įstaiga atlieka savo funkcijas vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais, Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus įsakymais, Lietuvos medicinos ir higienos normomis, patvirtintomis sveikatos apsaugos ministro įsakymais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, viešosios įstaigos Seredžiaus ambulatorijos įstatais, patvirtintais Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr. T2-233 „Dėl viešosios įstaigos Seredžiaus ambulatorijos įstatų patvirtinimo“ bei kitais teisės aktais.

Įstaigos vizija – pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaiga, atitinkanti šiandienos reikalavimus, teikianti aukščiausios kokybės paslaugas, orientuota į pacientų poreikius. Tai įstaiga, kurioje pacientų ir gydytojų santykiai grindžiami abipusiu pasitikėjimu ir pagarba.

Įstaigos misija – organizuoti ir teikti kokybiškas bei kvalifikuotas pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, efektyviai naudojant sveikatos priežiūros išteklius, bei nuolat siekti sveikatos priežiūros kokybės ir optimalių sąlygų pacientams ir darbuotojams.

Įstaigos strategija:

1. Išlikti modernia, teikiančia kokybiškas pirminio lygio ambulatorines sveikatos priežiūros paslaugas.

2. Gyventojams suteikti kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, kuo racionaliau panaudojant finansinius ir žmogiškuosius išteklius, gerinant pacientų patekimą pas specialistus.

3. Nuolat gerinti įstaigos darbuotojų darbo sąlygas, modernizuojant jų darbo vietas, didinti moralinį pasitenkinimą savo darbu.

4. Atnaujinti ir įsigyti būtinų naujų medicininių diagnostikos ir gydymo prietaisų.

5. Nuolat tobulinti įstaigos valdymo ir vadybos metodus.

6. Plėtoti informacinių technologijų panaudojimą įstaigos veikloje.

Pagrindiniai įstaigos veiklos tikslai – pacientų sveikatos interesų tenkinimas, sergamumo ir mirtingumo mažinimas, kokybiškų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas. Siekiama didinti bendradarbiavimą su pacientais: kviešti į profilaktines apžiūras prirašytus, draustus sveikatos draudimu, socialinės rizikos grupei priklausančius asmenis. Gerinant pacientų aptarnavimo kokybę, siekiama didinti pacientų pasitenkinimą įstaigos teikiamomis paslaugomis.

Įstaigos struktūra: (filialai, skyriai, medicinos punktai, turimos licencijos, higienos pasai ir kt.) Viešoji įstaiga Seredžiaus ambulatorija, S. Šimkaus 5A, Jurbarko r., Seredžiaus mstl., Juridinių asmenų registre kodas 158742288. Leidimas-higienos pasas Nr. LHP-193, išduotas 2013-09-03 Tauragės visuomenės sveikatos centro. Licencija Nr. 2115, išduota 2001-10-22.

Nuo 2013 m. spalio 7 d. suteikia teisę teikti šias paslaugas:

- pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos-šeimoms medicinos,
- slaugos: bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos,

- akušerio praktikos,
- ambulatorinės odontologinės priežiūros (Licencija Nr.1585, išduota 2009-01-14).

Klausučių medicinos punktas (toliau – Punktas), A. Daugėlos g. 24, Klausučiai, Jurbarko r. Leidimas-higienos pasas Nr. LHP.7.22-4 (17.4.1.7.22), išduotas 2017-03-08 Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

Punkte vykdomos šios paslaugos:

- pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos-šeimoms medicinos,
- slaugos: bendrosios praktikos slaugos, bendruomenės slaugos.

Informacija apie įstaigos vadovą:

1. Įstaigos vadovas – vyriausioji gydytoja Regina Petrukaitienė, šeimos gydytoja. Įstaigai vadovauja nuo įstaigos įsteigimo – 2001 m. rugpjūčio 1 d.

2. Vyriausioji gydytoja nuolat tobulinasi seminaruose, konferencijose, kėlė profesinę kvalifikaciją.

3. Naudojantis e. sveikatos paslaugomis išduodami elektroniniai mirties liudijimai, rašomos elektroninės sveikatos tikrinimo pažymos bei elektroniniai receptai – 100 proc. visų kompensuojamųjų vaistų ir medicinos pagalbos priemonių receptų buvo elektroniniai. Naudojamosi išankstinės pacientų registracijos informacine sistema.

4. 2022 m. sveikatos priežiūros specialistų ir gydytojų darbo užmokestis padidintas 10 proc.

5. Kovos su korupcija priemonių vykdymui įgyvendinamas korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2020–2025 metų priemonių planas. Pranešimų dėl korupcijos pasireiškimo per ataskaitinius metus nebuvo.

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. O1-342 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų ir kandidato skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardui gauti sąrašų patvirtinimo“ įstaigai suteiktas Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas. Šis vardas buvo išlaikytas ir 2022 m. Įstaigoje atlikta 1 pacientų apklausa dėl įstaigos teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės nustatymo.

6. Nuolat atnaujinama įstaigos interneto svetainė, kad atitiktų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimo Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo patvirtinimo“ reikalavimus. Ataskaitiniais metais įstaigos interneto svetainėje buvo skelbiami gydytojų darbo laikas, tai suteikė galimybę pacientams pasirinkti patogesnę apsilankymo pas gydytojus laiką. Įstaiga naudojami elektroninių siuntų pristatymo dėžute.

7. Lietuvos Vyriausybės nutarimu nuo 2022 m. gegužės 1 d. šalyje atšaukus dėl COVID-19 pandemijos paskelbtą valstybės lygio ekstremaliąją situaciją, įstaigos pacientai buvo aptarnaujami kontaktiniu būdu, nuotolinės konsultacijos buvo taikomos tik pacientams, kuriems reikėjo pratęsti naudojamus vaistus ar kitas medicinos priemones. Vadovaudamasi teisės aktais dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos), įstaiga yra sukaupusi asmens apsaugos priemonių rezervą, kuris užtikrintų nepertraukiamą įstaigos darbą tam tikram laikotarpiui.

8. 2022 m. sudaryta sutartis su VšĮ Šimkaičių ambulatorija dėl ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimo – prie įstaigos prisirašiusių slaugomų pacientų aptarnavimui namuose.

Prisirašiusių asmenų skaičius

| Rodikliai | 2022 m. | | 2021 m. | | Pokytis (+ / -) | |
|--|----------|-------|----------|-------|-----------------|-------|
| | Abs. sk. | Proc. | Abs. sk. | Proc. | Abs. sk. | Proc. |
| Prisirašiusių įstaigoje asmenų skaičius, iš jų: | 856 | 100 | 917 | 100 | -61 | -6,7 |
| miesto gyventojai | 29 | 3,0 | 18 | 2,0 | 11 | 61,1 |
| kaimo gyventojai | 823 | X | 899 | X | -76 | -8,5 |

| | | | | | | |
|---|-----|------|-----|------|-----|-------|
| Prisirašiusių įstaigoje asmenų skaičius, pagal amžiaus grupes: | X | X | X | X | X | X |
| vaikai iki 1 m. | 0 | 0 | 3 | 0,3 | -3 | -100 |
| 1–4 m. | 6 | 0,7 | 9 | 1,0 | -3 | -33,3 |
| 5–6 m. | 7 | 0,8 | 8 | 0,9 | -1 | -12,5 |
| 7–17 m. | 90 | 10,5 | 99 | 10,8 | -9 | -9,1 |
| 18–49 m. | 271 | 31,7 | 309 | 33,7 | -38 | -12,3 |
| 50–65 m. | 222 | 25,9 | 230 | 25,1 | -8 | -3,5 |
| virš 65 m. | 260 | 30,4 | 259 | 28,2 | 1 | 0,4 |
| Prisirašiusių įstaigoje nedraustų asmenų skaičius | 67 | 7,8 | 65 | 7,1 | 2 | 3,1 |
| Per metus prisirašiusių naujagimių skaičius | 2 | X | 3 | X | -1 | -33,3 |
| Per metus mirusių prisirašiusių gyventojų skaičius | 25 | X | 36 | X | -11 | -30,1 |

Prisirašiusiųjų kaitos priežastys: gyventojų migracija, mažas gimstamumas ir didelis mirtingumas.

Įstaigos veiklos rodikliai

| Veiklos rodiklio pavadinimas | Rodiklis | | Palyginamieji duomenys (+ / -) |
|---|----------|---------|--------------------------------|
| | 2022 m. | 2021 m. | |
| 1. Apsilankymų pas gydytojus skaičius, iš viso | 8458 | 8666 | -208 |
| Iš jų: | – | – | – |
| - apsilankymai pas šeimos gydytojus | 7990 | 8095 | -105 |
| - apsilankymai pas gydytojus akušerius-ginekologus | – | – | – |
| - apsilankymai pas chirurgus | – | – | – |
| - apsilankymai pas pediatrus | – | – | – |
| - apsilankymai pas gydytojus psichiatrus* | – | – | – |
| Apsilankymų pas odontologus skaičius | 468 | 571 | -103 |
| Apsilankymų dėl ligos skaičius, iš viso: | 5143 | 4616 | 527 |
| suaugusiųjų | 4942 | 4386 | 556 |
| vaikų | 201 | 230 | -29 |
| Gydytojų apsilankymų namuose skaičius | 1823 | 2077 | -254 |
| Profilaktinių patikrinimų skaičius | 1484 | 1974 | -490 |
| Mokamų apsilankymų skaičius | – | – | – |
| Greitosios medicinos pagalbos (GMP) iškvietimų skaičius* | X | X | X |
| GMP pervežimų skaičius* | X | X | X |

*Pildo tik VšĮ Jurbarko rajono pirminės sveikatos priežiūros centras (VšĮ Jurbarko rajono PSpC)

Pagal metinės ataskaitos duomenis:

- apsilankymų skaičius įstaigoje 1 000 gyventojų 2022 metais – 9 880 (2021 m. – 9 450);
- apsilankymų skaičius 1 d. d. įstaigoje 2022 metais – 33,70 (2021 m. – 34,39);
- apsilankymų skaičius gydytojų į pacientų namus 2022 metais – 1 823 (2021 m. – 2 077);
- apsilankymų skaičius į pacientų namus 1 000 gyventojų – 2 130;

- apsilankymų skaičius 1 darbo dienai pacientų namuose – 7,26 (esant 251 d. d.).

II. ĮSTAIGOS DALININKAI

Įstaigos dalininkas yra Jurbarko rajono savivaldybė. Jurbarko rajono savivaldybės kapitalo įnašas turtu – 8 597 Eur, kapitalo įnašas pinigais – 0,00 Eur.

III. ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI

| Eil. Nr. | Gautų lėšų šaltiniai | Suma (Eur) | | Pokytis (+ / -) | |
|----------------------------|---|------------|---------|-----------------|------------|
| | | 2022 m. | 2021 m. | Eurais | Procentais |
| Iš viso gauta lėšų: | | 167865 | 176730 | -8865 | -5,0 |
| 1. | Iš PSDF biudžeto Iš jų už: | 146825 | 140894 | 5931 | 4,2 |
| 1.1. | Pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas | 105293 | 112374 | -7081 | -6,3 |
| 1.2. | Skatinamąsias paslaugas | 18949 | 16513 | 2436 | 14,8 |
| 1.3. | Prevencinių programų vykdymą | 2270 | 964 | 1306 | 135,5 |
| 1.4. | Gerus darbo rezultatus | 20313 | 11043 | 9270 | 83,9 |
| 2. | Iš kitų juridinių ir fizinių asmenų Iš jų už: | 7744 | 12954 | -5210 | 40,2 |
| 2.1. | Profilaktinius sveikatos patikrinimus | 991 | 400 | 591 | 147,8 |
| 2.2. | Odontologines paslaugas | 2165 | 4870 | -2705 | -55,5 |
| 2.3. | Kitas medicininės paslaugas | 4588 | 7684 | -3096 | 40,3 |
| 3. | Kitos gautos lėšos Iš jų: | 2561 | 3808 | -1247 | -32,7 |
| 3.1. | Finansavimo | 2226 | 3808 | -1582 | 41,5 |
| 3.2. | Patalpų nuomos | | 0 | 0 | 0 |
| 3.3. | Kitos | 335 | 0 | 335 | 100,0 |
| 4. | Savivaldybės biudžeto lėšos Iš jų: | 4122 | 599 | 3523 | 588,1 |
| 4.1. | Panaudotos finansavimo sumos (ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį) | 653 | 599 | 54 | 9,0 |
| 4.2. | Panaudotos finansavimo sumos (einamojo remonto) | 3469 | 0 | 3469 | 100 |
| 5. | VIP lėšos | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | ES ir valstybės biudžeto lėšos | 6613 | 18475 | -11862 | -64,2 |

Įstaigos finansinės veiklos rezultatas – 3 763 Eur grynasis perviršis.

IV. IŠLAIDOS

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Išlaidos (Eur) | | Struktūra (proc.) | | Nuo PSDF lėšų | |
|----------|---|----------------|---------|-------------------|---------|-------------------|-------------------|
| | | 2022 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2021 m. | Nustatyta (proc.) | Įvykdytas (proc.) |
| 1. | Darbo užmokestis | 120883 | 114367 | 73,7 | 65,0 | 90 | 82,3 |
| 2. | Atskaitymai socialiniam draudimui | 2179 | 2056 | 1,3 | 1,2 | X | X |
| 3. | Vaistų ir medicinos priemonių sąnaudos | 8098 | 19612 | 4,9 | 11,1 | 5 | 2,8 |
| 4. | Ilgalaikio turto nusidėvėjimas | 2031 | 3025 | 1,2 | 1,7 | X | |
| 5. | Remonto ir eksploatacijos sąnaudos | 3469 | 0 | 2,1 | 0 | X | |
| 6. | Šildymas | 1507 | 1470 | 0,9 | 0,8 | X | |
| 7. | Elektra | 947 | 564 | 0,6 | 0,3 | X | |
| 8. | Vanduo | 78 | 86 | 0,1 | 0,1 | X | |
| 9. | Transporto sąnaudos | 1929 | 1627 | 1,2 | 0,9 | X | |
| 10. | Ryšų sąnaudos | 1171 | 1205 | 0,7 | 0,7 | X | |
| 11. | Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo sąnaudos | 0 | 395 | 0 | 0,2 | X | |
| 12. | Draudimo sąnaudos | 158 | 134 | 0,1 | 0,1 | X | |
| 13. | Kitos sąnaudos | 21652 | 31516 | 13,2 | 17,9 | | |
| | Iš viso išlaidų: | 164102 | 176057 | 100 | | X | |

Pastaba: Eilutėje Nr. 6 „Šildymas“ – pateikiama kuro sąnaudų suma be kūriko darbo užmokesčio.

Kitos patirtos sąnaudos

| Eil. Nr. | Patirtų sąnaudų pavadinimas | 2022 m. | | 2021 m. | | Pokytis (+ / -) | |
|----------|----------------------------------|----------------|-------|----------------|-------|-----------------|-------|
| | | Abs. sk. (Eur) | Proc. | Abs. sk. (Eur) | Proc. | Abs. sk. (Eur) | Proc. |
| 1. | Įstaigos vadovo darbo užmokestis | 12110 | 7,4 | 10449 | 5,9 | 1267 | 1,5 |
| 2. | Kitos išmokos įstaigos vadovui | – | – | – | – | – | – |
| 3. | Įstaigos valdymo išlaidos* | 22605 | 13,8 | 18980 | 10,8 | 3625 | 3,0 |

*Valdymo išlaidos – tai administravimo (vadovų ir pavaduotojų, sekretoriato, kanceliarijos, vidaus audito, buhalterijos, ekonomikos, personalo, teisės, viešųjų pirkimų ir kt. skyrių darbuotojų darbo užmokesčio fondas su socialinio draudimo įmokomis), komandiruočių ir kvalifikacijos kėlimo išlaidos.

V. ĮSTAIGOS ĮSISKOLINIMAI

| Eil. Nr. | Pavadinimas | Suma (Eur) | |
|----------|--|------------|---------|
| | | 2022 m. | 2021 m. |
| 1. | Kreditorinis įsiskolinimas: | 660 | 661 |
| 1.1. | Tiekėjams | 660 | 661 |
| 1.2. | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | 0 | 0 |
| | Sukauptos mokėtinos sumos | 29998 | 28590 |

| | | | |
|----------------|----------------------------|-------|-------|
| 2. | Debitorinis įsiskolinimas: | 13404 | 10851 |
| 2.1. | Klaipėdos TLK | 13404 | 10851 |
| 2.2. | Kauno TLK | X | X |
| Gautinos sumos | | 0 | 0 |

VI. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS DARBUOTOJUS

| Darbuotojai | Ataskaitinių metų sausio 1 d. | | Ataskaitinių metų gruodžio 31 d. | | Vidutinis metinis darbuotojų skaičius 2022 m. | | Vidutinis metinis darbuotojų skaičius 2021 m. | |
|---------------------------|-------------------------------|----------------|----------------------------------|----------------|---|----------------|---|----------------|
| | Fizinių asm. skaičius | Etatų skaičius | Fizinių asm. skaičius | Etatų skaičius | Fizinių asm. skaičius | Etatų skaičius | Fizinių asm. skaičius | Etatų skaičius |
| Administracija | 2 | 1,0 | 2 | 1,0 | X | X | X | X |
| Gydytojai | 3 | 1,75 | 3 | 1,75 | X | X | X | X |
| Iš jų: | | | | | | | | |
| Šeimos gydytojas | 1 | 1,0 | 1 | 1,0 | X | X | X | X |
| Terapeutas | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Vaikų ligų | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Chirurgas | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Akušeris-ginekologas | 1 | 0,25 | 1 | 0,25 | X | X | X | X |
| Suaugusių psichiatras | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Odontologas | 1 | 0,50 | 1 | 0,50 | X | X | X | X |
| Slaugos personalas | 2 | 2,25 | 2 | 1,90 | X | X | X | X |
| iš jų: | | | | | | | | |
| Bendrosios praktikos | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Bendruomenės | 2 | 2,25 | 2 | 1,90 | X | X | X | X |
| Psichikos sveikatos | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Akušeris | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Odontologo padėjėjas | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Laborantas | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Statistikas | – | – | – | – | X | X | X | X |
| Kitas personalas | 3 | 2,25 | 2 | 2,0 | X | X | X | X |
| Iš viso: | 10 | 7,25 | 9 | 6,65 | 8 | 6,65 | 9 | 7,25 |

Pastaba: bendras darbuotojų skaičius metų pradžioje 9 darbuotojai, o metų pabaigoje – 8 darbuotojai:

1. Metų pradžioje ir metų pabaigoje tas pats darbuotojas dirbo administracijoje įstaigos vadovu ir šeimos gydytoju.
2. Kito personalo darbuotojas 1,0 etatu dirbo tik šildymo sezono laikotarpiu (vidutiniškai 6 mėn.).

VII. ĮSIGYTAS ILGALAIKIS MATERIALUS / NEMATERIALUS TURTAS

Viešoji įstaiga Seredžiaus ambulatorija per ataskaitinius metus ilgalaikio materialaus turto neįsigijo.

VIII. PREVENCINIŲ PROGRAMŲ, APMOKAMŲ IŠ PSDF BIUDŽETO LĖŠŲ,

VYKDYMAS

| Programos pavadinimas | Asmenų, dalyvaujančių programoje, skaičius | | Informuotų pacientų skaičius | | Citologinio tepinėlio paėmimo paslauga | |
|---|--|----------|------------------------------|-------------------|--|--------------------|
| | 2022 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2021 m. | 2022 m. | 2021 m. |
| | Asm. sk. | Asm. sk. | Asm. sk. (proc.*) | Asm. sk. (proc.*) | Asm. sk. (proc.*) | Asm. sk. (proc. *) |
| Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinė programa | 151 | 162 | 27 (75) | 2 (3) | 1 (8) | 6 (10) |
| Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programa | 141 | 170 | 24 (17) | 15 (9) | X | X |
| Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio prevencijos programa | 144 | 151 | 87 (60,4) | 4 (6) | X | X |
| Asmenų, priskirtinų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei, atrankos ir prevencijos priemonių programa | 190 | 201 | 26 (13,7) | 13 (6) | X | X |
| Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos finansavimo programa | 345 | 365 | 43 (25,6) | 24 (13) | X | X |

* Procentas nuo dalyvaujančių konkrečioje programoje skaičiaus

IX. INFORMACIJA APIE VYKDOMUS PROJEKTUS

| | |
|---|---|
| Projekto pavadinimas | – |
| Projekto statusas (įgyvendinimas, šiuo metu įgyvendinamas, pateiktas, planuojamas rengti, atmestas) | – |
| Projekto pareiškėjas | – |
| Projekto trukmė | – |
| Projekto partneriai | – |
| Finansavimo / paramos šaltiniai | – |
| Projekto vertė (Eur) | – |
| Projektui savivaldybės skiriamų lėšų dalis | – |
| Trumpa projekto santrauka (tikslai, uždaviniai, laukiami rezultatai) | – |

X. VEIKLOS TOBULINIMO PERSPEKTYVOS

Įstaigos tolimesnės plėtros tikslas – teikti kokybiškas pirminės asmens, pirminės odontologinės sveikatos priežiūros paslaugas, užtikrinti išsamų ir tinkamą paciento ištyrimą bei diagnostiką pirminiame lygyje, vykdyti profilaktinį ir prevencinį darbą, kuomet racionaliiau panaudojant ir paskirstant žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius.

2023 m. įstaiga planuoja:

1. Išlaikyti teigiamą finansinį rezultatą, kuris garantuotų įstaigos sėkmingą veiklą.
2. Įstaigos darbo užmokesčio su socialinio draudimo įmokomis sąnaudoms neviršyti daugiau kaip 90 proc. visų pagrindinės įstaigos veiklos išlaidų.
3. Įstaigos valdymo išlaidoms skirti ne daugiau kaip 20 proc. nuo pagrindinės veiklos ir kitos veiklos išlaidų.
4. Ieškoti galimybių praplėsti šeimos gydytojo komandą, kuri galėtų labiau užtikrinti prevencinių programų, ankstyvosios piktybinių navikų diagnostikos, skatinančiųjų paslaugų, kokybiškos ir išplėtos pacientų imunizacijos nuo įvairių infekcinių susirgimų efektyvesnę vykdymą.
5. Atitikti Skaidraus asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą.
6. Nuolat kelti personalo kvalifikaciją ir profesionalumą, siekiant savo įstaigos pacientams suteikti pačias kokybiškiausias ir kvalifikučiausias asmens sveikatos priežiūros paslaugas.
7. Rasti galimybę 2023 metais įstaigoje įdiegti dokumentų vidaus valdymo sistemą.
8. Dalyvauti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos inicijuotoje sveikatos priežiūros įstaigų tinklo bei paslaugų reformoje, prisijungiant prie savivaldybėje numatomo sveikatos priežiūros įstaigų tinklinio bendradarbiavimo modelio.

Vyriausioji gydytoja

Regina Petrukaitienė